

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহাপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।  
[www.dyd.gov.bd](http://www.dyd.gov.bd)

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ে গঠিত ইনোভেশন টিমের ১১/০২/২০১৮ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত ২৯ তম সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : মোঃ এরশাদ-উর-রশীদ  
পরিচালক(দাঃ বিঃ ও ঋণ) এবং ইনোভেশন অফিসার, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্থান : পরিচালকের অফিস কক্ষ।

তারিখ ও সময় : ১১ ফেব্রুয়ারী ২০১৮ ; বিকাল ৩.০০ ঘটিকায়।

উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” তে সংযুক্ত।

সভাপতি উপস্থিত সকল সম্মানিত সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুরোধক্রমে কমিটির সদস্য সচিব উপ-পরিচালক জনাব মোঃ আব্দুর রেজ্জাক বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করেন। কার্যবিবরণীতে কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় তা গৃহীত হয়। কমিটির সদস্য সচিব সভাকে অবহিত করেন যে, বিগত সভায় ৮টি সুপারিশ গৃহীত হয়েছিল। গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, প্রশিক্ষিত মেন্টরগণ তাদের মেন্টরদের সাথে বিচ্ছিন্নভাবে যোগাযোগ স্থাপন করলেও কার্যকরি অগ্রগতি পরিলক্ষিত নয়। উপপরিচালক(প্রশিক্ষণ) জনাব মাসুদা আকন্দ এবং উপপরিচালক(পরিকল্পনা) জনাব মোয়াজ্জেম হোসেন জানান যে, তাদের মেন্টরদের সাথে যোগাযোগ করা হলে তারা ইনোভেশন প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত নন বলে তাদেরকে জানিয়েছেন। সভাপতি বলেন এ ধরনের বিষয় যদি হয়ে থাকে তা পরীক্ষা করে পরিহার করা হবে। মেন্টরগণকে অধিকতর Active করার লক্ষ্যে ০৬/০২/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ কেবিনেটে অনুষ্ঠিত মেন্টরিং কর্মশালায় সারসংক্ষেপ তুলে ধরে সভাপতি বলেন যে, মেন্টরগণকে সক্রিয়ভাবে কাজে সম্পৃক্ত করার লক্ষ্যে মেন্টর প্রতি ০৪জন মেন্টি নির্ধারণ, মেন্টর ও মেন্টিদের সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক সভা আয়োজন, শো-কেসিং ওয়ার্কশপে মেন্টরিং করণার রাখার বিষয়ে আলোচনা ও সুপারিশ গৃহীত হয়। সভায় আলোচিত হয় যে, বর্ণিত সভার পূর্ব থেকেই অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিম কর্তৃক মেন্টরের জন্য মেন্টি নির্ধারণ করা হয়েছে, তবে কাজে কাঙ্ক্ষিত গতিশীলতা নাই। কাজে গতিশীলতা আনয়নকল্পে অধিদপ্তরে দ্রুততম সময়ের মধ্যে মেন্টর ও মেন্টি সমন্বয়ে একটি সভা/ ওয়ার্কশপ আয়োজনের উপর গুরুত্বারোপ করা হয়।

২। সভাকে অবহিত করা হয় যে, বিগত মাসে অধিদপ্তরের ৪টি সেবাকে সহজীকরণের জন্য মহাপরিচালক মহোদয় কর্তৃক চূড়ান্ত করা হয়েছে। কেবিনেটে এ বিষয়ে অনুষ্ঠিত সভার সূত্রে সভাপতি অবহিত করেন যে, বাছাইকৃত সেবাসমূহ সিটিজেন চার্টারভুক্ত এবং নাগরিক কেন্দ্রিক হওয়া বাঞ্ছনীয়। যেহেতু ইতোমধ্যে বাছাইকৃত সেবাসমূহ নাগরিক কেন্দ্রিক নয় সেহেতু তার পরিবর্তে অধিদপ্তরের ৪টি নাগরিক কেন্দ্রিক সেবা করে দ্রুততম সময়ের মধ্যে পুনরায় বাছাই করার লক্ষ্যে এমাসে কেবিনেটে অনুষ্ঠিত সভায় প্রদত্ত নির্দেশিকার কপি সম্মানিত সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করা হয়।

৩। যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের তথ্যচিত্র Facebook এ Upload করা হচ্ছে। সেবা গ্রহীতার অসুবিধার কোন Post পাওয়া গেলে তা তাৎক্ষণিকভাবে সমাধান করা হচ্ছে। এ প্রক্রিয়ায় ইতোপূর্বে ৩ টি গুরুত্বপূর্ণ সমস্যা সমাধান করা হয়েছে। ক) ময়মনসিংহ যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের হোস্টেল ও ডাইনিং এ প্রশিক্ষণার্থীদের অভিযোগের ভিত্তিতে সমস্যা সমাধান খ) গাজীপুর কম্পিউটার কোর্সে ভর্তির বিষয়ে প্রশিক্ষণার্থীর সমস্যা সমাধান গ) সুনামগঞ্জে যুব সংগঠনের রেজিস্ট্রেশনের সমস্যা সমাধান। সমসাময়িক সময়ে আরও ২টি সমস্যার Post পাওয়া গেছে। যা স্বল্প সময়ে সমাধান করা হয়েছে। সমস্যা ২টি হলো (ঘ) কুষ্টিয়া জেলায় ৬ মাস মেয়াদী ইলেকট্রনিক্স কোর্সের ক্লাস ১ মাস অতিবাহিত হওয়ার পরেও শুরু না হওয়া। (ঙ) সিলেট জেলায় খামার করার ব্যাপারে প্রশিক্ষণ সেবা গ্রহণ সংক্রান্ত।

৪। ইনোভেটরগণকে সম্মাননা প্রদানের লক্ষ্যে প্রণীত খসড়া নীতি তৈরী করা হলেও সেটিতে আরও কাজ করার অবকাশ রয়েছে। নীতিটিতে প্রয়োজনীয় সংশোধন সংযোজন করে দ্রুত কাজ করার তাগিদ থাকলে তা যথাসময়ে শেষ না করায় সভায় অসন্তোষ প্রকাশ করা হয়। একই সাথে আগামী সভার পূর্বেই তা চূড়ান্ত করে ব্যবস্থা নিতে অনুরোধ জানানো হয়।

৫। সভায় জানানো হয় যে, SIF এর প্রাপ্ত অর্থ থেকে প্রশিক্ষণ আবেদন অনলাইনে প্রক্রিয়াকরণ এবং যুব সেবার বিষয়ে এ্যাপস তৈরীর লক্ষ্যে দরপত্র আহ্বান করা হয়েছে। দরপত্র মূল্যায়ন শেষে অতিদ্রুত কার্যাদেশ প্রদান করা হবে।

৬। গত এপ্রিল মাসে অধিদপ্তরে অনুষ্ঠিত ইনোভেশন শো-কেসিং কর্মশালার উদ্ভাবনী উদ্যোগ রেল্লিকেশন সুপারিশ মোতাবেক প্রতিটি উপজেলায় একটি গ্রামকে বেকারমুক্ত করার লক্ষ্যে পরিকল্পনা শাখা হতে এ বিষয়ে প্রস্তুতকৃত খসড়া ডিপিপি নিয়ে আলোচনা হয়। খসড়া ডিপিপিতে

সংশোধনী আর কোন পরামর্শ নাই মর্মে সকলেই একমত পোষন করেন। সভায় জানানো হয় যে, ঋণ সেবাকে ই-সেবায় রূপান্তরের লক্ষ্যে প্রণীত ঋণের ই-সার্ভিস সফটওয়্যারটি গত ২৩ জানুয়ারি ২০১৮ তারিখে কুমারখালী উপজেলায় (দ্বিতীয়) পাইলটিং শুরু করা হয়েছে।

৭। গত ১১/০২/২০১৮ খ্রিঃ তারিখে মন্ত্রণালয়ে অনুষ্ঠিত সভায় চীফ ইনোভেশন অফিসার আগামী ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের জন্য গবেষণা ও উদ্ভাবন ৪৮২৯ কোডে প্রয়োজনীয় বরাদ্দ রাখতে দপ্তর/সংস্থাকে পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে। সভায় জানানো হয়েছে যে, আগামী অর্থবছর থেকে ইনোভেশন সংক্রান্ত সমস্ত খরচ ৪৮২৯ কোড হতে করতে হবে।

বিস্তারিত আলোচনার পর নিম্নবর্ণিত সুপারিশ সমূহ গৃহীত হয়।

**সুপারিশ :**

- ০১। মেন্টরগণ কর্তৃক মেন্টিদের কাজের কর্মপরিকল্পনা ৬ ফেব্রুয়ারি'১৮ তারিখে কেবিনেটে অনুষ্ঠিত মেন্টরিং কর্মশালার সুপারিশ মাফিক অধিদপ্তরের মেন্টরগণ কর্তৃক দ্রুততম সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন করা ;
- ০২। প্রাপ্ত এস আই এফ ফান্ডের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করে নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কার্যাবলী সমাপ্ত করা ;
- ০৩। সোসাল মিডিয়ায় প্রচার কার্যক্রম এবং সমস্যা সমাধান বিষয়ক তথ্য প্রতিমাসের সভায় সুস্পষ্টভাবে উপস্থাপন এবং সেবা গ্রহীতাদের মতামত প্রতিপালিত হচ্ছে কিনা তা নিরূপন করা;
- ০৪। মাঠ পর্যায়ে ইনোভেটরদের সম্মাননা প্রদানের খসড়া নীতি আগামী সভার পূর্বে সম্পন্ন করার ব্যবস্থা;
- ০৫। Facebook ব্যবহারের জন্য ১টি মোবাইল সেট ও সিম বরাদ্দের ব্যাপারে কর্তৃপক্ষকে অনুরোধ জানানো ;
- ০৬। যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সেবা সহজীকরণের জন্য নির্ধারিত ৪টি সেবার পরিবর্তে ৪টি নাগরিক কেন্দ্রিক সেবা বাছাই করে দ্রুত কর্মশালা আয়োজনের ব্যবস্থা নেয়া;
- ০৭। বেকার মুক্ত গ্রাম সৃজন প্রকল্পের ডিপিপি দ্রুত মন্ত্রণালয়ে পাঠানোর জন্য কর্তৃপক্ষকে অনুরোধ জানানো ;
- ০৮। ঋণের ই-সার্ভিস সফটওয়্যারটির পাইলটিং এর অগ্রগতি প্রতিমাসের সভায় পর্যালোচনা করা ;
- ০৯। মেন্টর ও মেন্টিদের সমন্বয়ে অধিদপ্তরে দ্রুততম সময়ের মধ্যে সভা/কর্মশালার আয়োজন করা ;
- ১০। আগামী ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের জন্য গবেষণা ও উদ্ভাবন ৪৮২৯ কোডে বরাদ্দ রাখার জন্য অনুরোধ করা।

অতঃপর আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।



(মোঃ এরশাদ-উর-রশীদ)

পরিচালক(দাঃ বিঃ ও ঋণ) ও

ইনোভেশন অফিসার

ফোনঃ ৯৫৬১৩৫৩

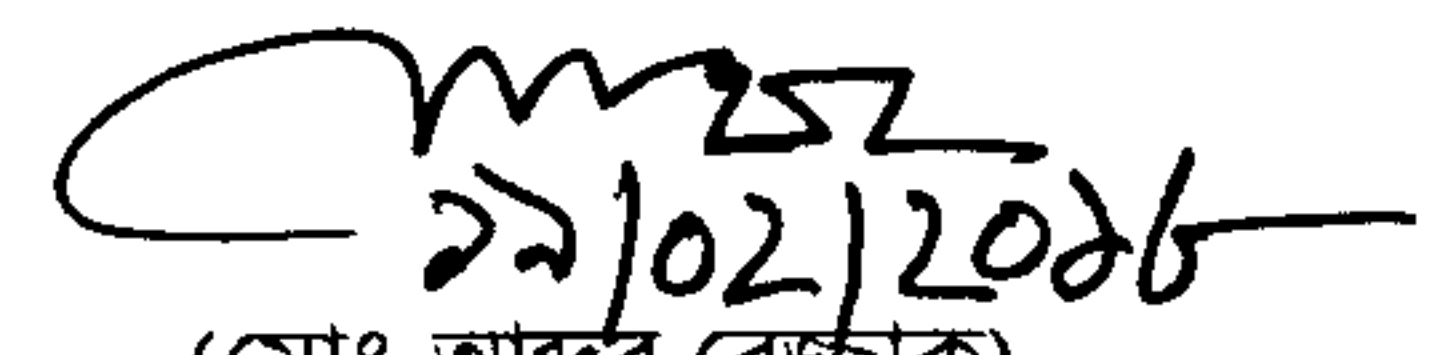
e-mail: ershad.dyd@gmail.com

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৮.৩১.০৩৩.১৬- ২২

তারিখঃ ২২/০২/২০১৮ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ০১। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) ও চীফ ইনোভেশন অফিসার, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। জনাব----- সদস্য, ইনোভেশন টিম, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। সংশ্লিষ্ট নথি।



(মোঃ আব্দুর রেজ্জাক)

উপপরিচালক(প্রোগ্রামার) ও

সদস্য সচিব, ইনোভেশন টিম

ফোনঃ ৯৫১৪৯৭৭

e-mail: razzaque1966@gmail.com